

НАРУЧИЛАЦ	Дом здравља Љиг
АДРЕСА	Пут Алимпија Васиљевића бб
БРОЈ	120/21
ДАТУМ	09.02.2021

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19) и Правилником о набавкама број 856/20 од 17.07.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 119 /21, од 09.02.2021. године, достављамо:

**П О З И В**  
**за достављање понуда**

Позивамо вас да доставите понуду за набавку пуњење кетриџа, сервисирање и одржавање штампача у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуда доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу.

**Рок испоруке/извршења:** 3 дана од дана потписивања уговора/издавања наруџбенице. Критеријум за доделу уговора: најнижа укупна цена без ПДВ.

**Услови плаћања:** на текући рачун понуђача, у року од 30 дана од дана испоруке/извршења, а према испостављеној исправној фактури.

**Остали услови понуде:\***

**Рок за достављање понуда:** 22.02.2021. Године до 12 часова.

**Начин достављања понуда:** електронским путем на е-маил адресу: [domzdravljaljig@gmail.com](mailto:domzdravljaljig@gmail.com)

Понуђач
Текући рачун
ПИБ
МБ
Адреса
Е.маил
Телефон

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. 120 /21**  
Одржавање штампача и пуњење кетрица

У складу са позивом за достављање понуда и достављеном спецификацијом изјављујемо да смо спремни да извршимо набавку по следећим ценама и осталим условима:

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

Предмет јавне набавке су услуге одржавања и поправке штампача са обезбеђивањем резервних делова, што подразумева текуће одржавање, редован и повремени сервис и све интервенције које се тичу евентуалних кварова ( на хабајућим деловима, електроника, електричне инсталације и сл) или лошег функционисања апарата.

**Одржавање подразумева:**

- Редовне сервисне интервенције по упутству произвођача за одређени модел;
- Замена и уградња свих потребних резервних делова и потрошног материјала према спецификацији произвођача;
- Испорука и уградња тонера и осталог потрошног материјала у количинама према спецификацији произвођача;
- Све услуге се обављају на локацијама наручиоца

**Поправке подразумевају:**

- Пружалац услуге је дужан да након пријаве квара, изађе на локацију у року од 24 часа и да отклони неправилности у оквиру захтеваног времена отклона неправилности ( 48 часова).
- Пружалац услуге је дужан да поправку апарата врши на локацији наручиоца. Уколико природа квара апарата захтева дужи период за поправку од 48 сати поправка се врши у сервису пружаоца услуге. Приликом преузимања неисправног апарата сачињава се записник између наручиоца и пружаоца услуге у коме се наводи назив апарата, бар код, и локација са које се апарат преузима.
- Пружалац услуге прихвата обавезу да без накнаде инсталира одговарајућу исправну опрему на локацији наручиоца до извршења поправке или до трајања уговора, уколико неисправан апарат није могуће поправити. Уколико је апарат немогуће поправити сачињава се записник ( назив апарата, бар код, локација ) између пружаоца услуге и наручиоца и пружалац услуге доставља потврду произвођача да исти није могуће поправити из разлога што се за наведени тип више не производе резервни делови .
- Уколико у току одржавања наручилац повуче одређене штампаче из употребе или набави нове апарате, о томе ће писаним путем обавестити пружаоца услуге и доставити податке као што су локација штампача, назив, бар код и број штампача.

**Цена одржавања и поправке**

Наручилац је дужан да одмах по потписивању уговора пошаље даваоцу услуга почетно стање бројчаника копија на свим апаратима из спецификације наручиоца. Уколико давалац услуга располаже са софтвером за контролу апарата и читавање тачног броја копија и обавештавање путем маил-а, на

његов захтев наручилац може дозволити коришћење наведене апликације на својим апаратима који имају такву могућност.

Наручилац прави записнике ( од 1.-10 у месецу за предходни месец ) о новом стању бројача копија и обрачунава број урађених копија на свим штампачима из спецификације. Записник са месечним обрачуном наручилац доставља давоцу услуге који на основу обрачуна укупног броја копија испоставља фактуру.

Marka	Model	KOLIČINA
Epson	M 1200	2 kom
Epson	WF-M5799DWF	1 kom
LEXMARK	WS823DN	1 kom
HP	1005	1 kom
HP	1006	2 kom
HP	P1102	12 kom
LEXMARK	E260	7 kom
LEXMARK	E250	2 kom
Samsung	ML1520	1 kom
CANON	3010	3 kom
HP	M 1212	1 kom

Услуга одржавања и поправке штампача	
Понуђена цена без ПДВ-а на месечном нивоу	din
ПДВ	din
Понуђена цена са ПДВ-ом на месечном нивоу	din

Услуга одржавања и поправке штампача	
Понуђена цена без ПДВ-а на годишњем нивоу	din
ПДВ	din
Понуђена цена са ПДВ-ом на годишњем нивоу	din

Рок плаћања/не краћи од 30 дана/: \_\_\_\_\_

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији.

